

Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen

Rapport inzake de
Jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	3
Resultaten	4
Financiële positie	5
Bestuursverslag	
Bestuursverslag	8
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2025	13
Staat van baten en lasten over 2025	15
Kasstroomoverzicht over 2025	16
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17
Toelichting op de balans per 31 december 2025	21
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	28



Aan het bestuur van
Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen
Leeuwenlaan 40
4532 AG Terneuzen

Behandeld door
P.C. Donze RA

Ref.nr.
50004306

Datum
15 juni 2026

Betreft: Jaarstukken 2025

Geacht bestuur,

Hierbij ontvangt u het financieel verslag over het boekjaar 2025 van Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen te Terneuzen.

Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen te Terneuzen is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Algemeen

Oprichting stichting

Blijkens de akte d.d. 25 februari 2005, verleden voor notaris G.W.J.M. Henrikse werd de stichting per genoemde datum opgericht.

De stichting heeft ten doel het trachten te bevorderen dat mensen, die in de laatste fase van hun leven verkeren, zo lang mogelijk in een door hen gewenste leefomgeving kunnen verblijven, waarbij de individuele levensstijl het centrale gegeven is en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting staat ingeschreven in het handelsregister bij de kamer van koophandel onder nummer 22057385.

Vaststelling jaarrekening

De jaarrekening van de stichting over 2024 is vastgesteld door het bestuur op 14 oktober 2025. Het resultaat over het boekjaar 2024 bedroeg € 246.797.

Bestuur

Per balansdatum werd het bestuur gevormd door:

- M.A. van Dijk (voorzitter);
- H. Hartman (penningmeester);
- B.H.M. de Jong Ollebek (secretaris);
- J.W. van der Molen (bestuurslid);
- W.A. van Hilten (bestuurslid).

Resultaten

Bespreking van de resultaten

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Baten	298.334	257.947	548.280
Personele kosten	97.961	75.900	162.639
Kosten vrijwilligers	19.055	25.000	22.414
Andere externe kosten	21.446	29.000	23.802
Afschrijvingen materiële vaste activa	38.149	30.000	11.646
Huisvestingskosten	42.113	70.000	61.190
Verkoopkosten	-	500	150
Kantoorkosten	14.915	22.500	11.637
Algemene kosten	12.178	1.000	11.864
Som der bedrijfslasten (B)	245.817	253.900	305.342
Stichtingsresultaat (A-B)	52.517	4.047	242.938
Som der financiële baten en lasten	-1.825	-	3.859
Netto resultaat	50.692	4.047	246.797



Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
Activa				
Materiële vaste activa	689.901	66,1	698.287	71,3
Vorderingen	12.903	1,2	28.479	2,9
Liquide middelen	341.692	32,7	252.493	25,8
	<u>1.044.496</u>	<u>100,0</u>	<u>979.259</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Stichtingsvermogen	912.450	87,4	861.758	88,0
Langlopende schulden	100.000	9,6	100.000	10,2
Kortlopende schulden	32.046	3,0	17.501	1,8
	<u>1.044.496</u>	<u>100,0</u>	<u>979.259</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	12.903	28.479
Liquide middelen	<u>341.692</u>	<u>252.493</u>
	354.595	280.972
Kortlopende schulden	<u>-32.046</u>	<u>-17.501</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	322.549	263.471
 Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	<u>689.901</u>	<u>698.287</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u><u>1.012.450</u></u>	<u><u>961.758</u></u>
 Financiering		
Stichtingsvermogen	912.450	861.758
Langlopende schulden	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>
	<u><u>1.012.450</u></u>	<u><u>961.758</u></u>

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn gaarne bereid u nadere inlichtingen te verstrekken.

Met vriendelijke groet,
Schipper Accountants B.V.

P.C. Donze RA





Bestuursverslag

In onderstaand bestuursverslag 2025 zullen in hoofdlijnen de meest relevante bestuurszaken omtrent het Hospice worden uiteengezet.

De organisatie

Het bestuur van Stichting Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen bestaat uit de volgende personen:

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| - Voorzitter | Mevrouw dr. Marjan van Dijk |
| - Secretaris | Mevrouw mr. Beatrix de Jong-ollebek |
| - Penningmeester | De heer Hans Hartman |
| - Bestuurslid (Stichting Vrienden) | De heer Pim van Hilten |
| - Bestuurslid (namens Vrijwilligers) | Mevrouw J. van der Molen |

Doelstelling Stichting

De doelstelling van de stichting is: "Het trachten te bevorderen dat mensen zo lang mogelijk in een door hen gewenste leefomgeving kunnen blijven, waarbij de individuele levensstijl het centrale gegeven is en voorts al het hetgeen met een of ander rechtstreeks bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords."

De visie en missie van de Stichting zijn:

- Visie:

"In stand houden van een bijna-thuis huis in Terneuzen, ter ondersteuning van de laatste levensfase in een huiselijke sfeer."

- Missie:

"Het bieden van goede kwalitatieve palliatieve zorg waarin de autonomie, c.q. normen en waarden, van mensen in de laatste levensfase voorop staat, door middel van een onafhankelijke vrijwilligersorganisatie waarbij aandacht is voor ondersteuning van de naasten in een huiselijke omgeving."

Bestuurlijk beleid

Sinds 1 januari 2008 is de Stichting Vrijwillig Palliatieve Terminale Zorg - T(huis) geïntegreerd in de Stichting Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen. De Stichting Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen is sindsdien verantwoordelijk voor de activiteiten van het Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen alsook voor de Vrijwillig Palliatieve Terminale zorg aan huis.

Het Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen is een bijna-thuis-huis waar ongeneeslijk zieke mensen met een levensverwachting van ongeveer 3 maanden tot aan hun dood kunnen worden verzorgd. Dit gebeurt door goed opgeleide vrijwilligers, bijgestaan door vakbekwame gediplomeerde verzorgers van de thuiszorgorganisatie van de Stichting ZorgSaam.

Het Hospice kan vier ernstig zieke mensen in de laatste fase van hun leven een huiselijke omgeving bieden om te sterven als dat thuis niet (meer) mogelijk is. Er is een vijfde gastenkamer voor een spoed/crisis opname in het gebouw voorzien.

Bij de zorgverlening gaan wij uit van de persoonlijke wensen en behoeften van onze bewoners (gasten) en hun familie. De meeste mensen willen het liefst thuis sterven en als dat niet mogelijk is in een omgeving die daar het meest op lijkt.

Alhoewel de Stichting Vrijwillig Palliatieve Terminale Zorg - T(huis), opgericht in 1995 en actief sinds 1996, niet meer als zelfstandige organisatie bestaat, wordt de doelstelling van deze stichting nog altijd in de praktijk gebracht.

Net als in het Hospice is de hoofdtak van de vrijwilligers het verlichten van de last van de ongeneeslijk zieke en terminale patiënt en diens naasten. De werkzaamheden van de vrijwilliger vinden plaats ten huize van de patiënt, door er te zijn en soms door hand- en spandiensten te verrichten.

Het beleid richt zich dus op de volgende hoofdzaken:

- Zorg dragen voor onze gasten zoals in de visie/missie en doelstelling van de stichting aangegeven.
- In stand houden van het Hospice door middel van:

O Huisvesting: Facilitaire zaken zoals een geschikt gebouw voor de terminale zorg

O Een goed opgeleid en gepassioneerd vrijwilligersteam om de niet-medische zorg op zich te nemen tussen 07:00 en 23:00 uur op elke dag van de week

O Een coördinator rol voor 1,2 Full Time Equivalent (FTE), uitgevoerd door twee parttime coördinatoren, ondersteund door een team van back-up coördinatoren met een beperkte rol inhoud.

O Een contract met een zorgleverancier welke de medisch zorg levert in het hospice aan onze gasten.

- Actieve promotie om het vrijwilligersteam voldoende bemenst te laten zijn.
- Waardering voor onze coördinatoren en vrijwilligers laten blijken in woord en daad
- Goede relaties met onze zorgleverancier
- Financieel solide beleid hetgeen ervoor zorgt dat het Hospice voldoende fondsen heeft voor nu en de toekomst om de doelstellingen te behalen.

Activiteiten 2025

De volgende activiteiten hebben plaatsgevonden in 2025 om aan het beleid invulling te geven:

- Huisvesting:

· Het project om een nieuw Hospice te bouwen, nam steeds meer vorm aan. Na de aankoop van de grond en het pand aan de Frederik van Eedenstraat 2 in Terneuzen en de daaropvolgende sloop van het gebouw, werd actief gezocht naar fondsen, terwijl gelijktijdig een ontwerp werd gemaakt door VG Architecten (Sas van Gent).

Via een samenwerking met de Rotary in Zeeuws-Vlaanderen werd een mogelijkheid gevonden om met Stichting Woongoed Zeeuws-Vlaanderen de plannen te realiseren. De onderhandelingen verliepen uitermate succesvol en eind 2025 zijn de meeste goedkeuringen binnen en is het ondertekenen van een langdurig huurcontract binnen handbereik. Verwachting is dat in het eerste kwartaal 2026 alle vereiste contracten kunnen worden ondertekend.

Vanuit de gemeente Terneuzen is er veel steun en de gemeenteraad heeft in juli de goedkeuring gegeven voor de nieuwbouw. De vergunningen zijn in september gepubliceerd en, na de inspraak, afgegeven.

- Vrijwilligers:

Het aantal vrijwilligers in 2025 is ongeveer gelijk gebleven (68 vrijwilligers).

Er is in 2025 wederom een open dag geweest om vrijwilligers aan te trekken en er zijn ook diverse media promotie activiteiten geweest.

De vrijwilligersraad geeft de vrijwilligers een stem in de stichting en vertegenwoordigt de vrijwilligers in het bestuur via hun afgevaardigde. De vrijwilligersraad heeft diverse activiteiten georganiseerd (financieel ondersteund door de Vrienden van het Hospice) voor de vrijwilligers.

- Kwaliteit zorg aan onze gasten:

Om de kwaliteit van onze zorg aan de gasten te garanderen zijn er in 2025 wederom diverse cursussen en educatie/training verzorgd:

- O Introductie cursus VPTZ voor nieuwe vrijwilligers
- O Leiding geven vanuit de bedoeling
- O Basis training vertrouwenspersoon
- O Introductietraining coördinator
- O Cursus zorgtechnieken.

Daarnaast zijn er nog periodieke vrijwilligersbijeenkomsten geweest, georganiseerd vanuit de coördinatoren.

Overzicht Bezetting

Het niet-financiële resultaat wordt gemeten in twee KPI's:

- Bezettingsresultaat:

Dit resultaat is van belang voor de zorgleverancier daar dit de mate aangeeft waarin de zorg werd verleend. De bezetting in 2025 was 1.038 ligdagen, ten opzichte van 1.054 ligdagen in 2024.

Dat betekent dat het bezettingspercentage 71% bedraagt in 2025 t.o.v. 72% in 2024.

- Aantal gasten: Deze KPI is van belang voor de subsidie van het ministerie van VWS, een subsidie die zeer kritisch is voor het Hospice. De subsidie wordt op basis van het drie-jaar gemiddelde berekend. Het gemiddelde is gestegen van 46 in 2024 naar 51 in 2025.

We zaten dus in 2025 wel flink boven het drie-jaar gemiddelde, met een recordaantal gasten, te weten 57 gasten.

Bestuurlijke voornemens 2026

De belangrijkste bestuurlijke voornemens in 2026 zijn:

- Impact zorgvergoeding wijzigen:

Met ingang van 2025 wordt er een vaste dagprijs bepaald tussen de zorgverzekeraar en de zorgleverancier. Deze moet dan voldoende uren zorg in het hospice realiseren voor zowel de dagzorg (op behoefte van de gast) als de nachtzorg (onafhankelijk van het aantal gasten).

Na veel gesprekken met onze zorgleverancier werd er voor 2025 een oplossing gevonden. Voor 2026 is samen met de zorgleverancier (ZorgSaam) een oplossing gevonden om de nachtzorg betaalbaar te houden. Onze bezetting van gemiddeld 2,8 gasten in 2025 is voldoende om de zorg te garanderen in 2026, echter de kosten van de coördinatoren kunnen niet meer meegefinanciërd worden uit de dagvergoeding. Met ingang van 2026 wordt het hospice werkgever en neemt het de twee coördinatoren over van ZorgSaam. Alle formaliteiten voor deze wijziging waren eind december 2025 verwerkt en beide coördinatoren hebben nu een arbeidscontract met het hospice.

- Nieuwbouw Hospice:

Met de aanschaf van de nieuwe locatie dient het bestuur de realisatie mogelijk te maken door:

- o Fondsenwerving:

Er is ruim een kwart miljoen aan fondsen ontvangen voor de inrichting van het hospice en voor de tuin. Een aantal aanvragen is nog in behandeling.

- o Definitieve ontwerpen voor de nieuwbouw te realiseren

De ontwerpen van onze architect, VG Architecten, zijn overgenomen door Woongoed Zeeuws-Vlaanderen. De interieurontwerpen zijn goedgekeurd en aanpassingen in de bouwontwerpen zijn aangepast. Het tuinontwerp is nog niet gereed.

- o Contracten met Woongoed

In begin 2026 verwachten we alle contracten formeel te hebben geregeld met Woongoed zodat de bouw kan starten.

- Vrijwilligersteam verder uitbreiden:

Dit is een jaarlijks terugkerende activiteit want zonder vrijwilligers is het hospice niet houdbaar. De bedoeling is om eind 2026 het team met tien nieuwe vrijwilligers uit te breiden. In 2026 wordt een nieuwe campagne opgestart om dit te realiseren. Tevens is het raadzaam om het coördinatoren back-up team uit te breiden naar vijf back-up coördinatoren.

- Financieel gezond blijven:

De nieuw ontstane situatie met het hospice als werkgever geeft nieuwe uitdagingen. Het is belangrijk om een constante ondersteuning vanuit de Vrienden stichting te verkrijgen, hetgeen in de begroting is meegenomen. Daarnaast door te bezuinigen op diverse posten en het aanvragen van subsidie bij de overige gemeentes in Zeeuws-Vlaanderen (Hulst en Sluis) hopen we, samen met een vergroting van de subsidie van de gemeente Terneuzen een stukje op te lossen.

De verhoging van de dagprijs, die onze gasten moeten betalen maar vergoed kunnen krijgen van hun zorgverzekering, naar € 35 heeft gezorgd voor meer inkomsten. De nieuwe prijs wordt opgesteld vanuit een landelijk onderzoek door ons bestuur om een realistische en betaalbare dagprijs te behouden.

Functie vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen is gebaseerd op de balans per 31 december 2025.

Het totaal beschikbaar vermogen bedraagt € 216.692 per ultimo 2025.

Het bestuur vindt het belangrijk dat er een reserve is van Euro 100.000 voor onverwachte kosten. Het vermogen dat vrij beschikbaar is voor het operationele kosten van het hospice is ongeveer € 116.000, hetgeen hoger is dan in 2025 (€ 98.000).

Statutenwijzigingen

Er zijn in 2025 geen statutenwijzigingen geweest en deze worden ook niet verwacht voor 2026.

Beleggingen

Het hospice heeft geen beleggingen.



Jaarrekening

Balans per 31 december 2025*(na voorstel resultaatbestemming)*

		<u>31-12-2025</u>		<u>31-12-2024</u>	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa					
	1				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		688.295		694.904	
Inventaris		<u>1.606</u>		<u>3.383</u>	
			689.901		698.287
Vlottende activa					
Vorderingen					
Debiteuren	2	5.040		3.645	
Overige vorderingen en overlopende activa	3	<u>7.863</u>		<u>24.834</u>	
			12.903		28.479
Liquide middelen	4		341.692		252.493
Totaal			<u><u>1.044.496</u></u>		<u><u>979.259</u></u>

		31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen					
Bestemmingsreserves	5	450.000		450.000	
Bestemmingsfondsen	6	1.849		1.849	
Overige reserves	7	<u>460.601</u>		<u>409.909</u>	
			912.450		861.758
Langlopende schulden					
Schulden aan banken	8		100.000		100.000
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	9	5.200		3.368	
Overige schulden en overlopende passiva	10	<u>26.846</u>		<u>14.133</u>	
			32.046		17.501
Totaal			<u><u>1.044.496</u></u>		<u><u>979.259</u></u>

Staat van baten en lasten over 2025

		Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
Baten	11			
Overheidsbijdragen en -subsidies	12	217.947	217.947	210.638
Giften en baten uit fondsenwerving	13	44.422	-	200.495
Opbrengsten zorgprestaties	14	35.965	40.000	137.147
		<u>298.334</u>	<u>257.947</u>	<u>548.280</u>
Lasten				
Personele kosten	15	97.961	75.900	162.639
Kosten vrijwilligers	16	19.055	25.000	22.414
Andere externe kosten	17	21.446	29.000	23.802
Afschrijvingen materiële vaste activa	18	38.149	30.000	11.646
Huisvestingskosten	19	42.113	70.000	61.190
Verkoopkosten	20	-	500	150
Kantoorkosten	21	14.915	22.500	11.637
Algemene kosten	22	12.178	1.000	11.864
Som der bedrijfslasten		<u>245.817</u>	<u>253.900</u>	<u>305.342</u>
Stichtingsresultaat		52.517	4.047	242.938
Som der financiële baten en lasten	23	<u>-1.825</u>	<u>-</u>	<u>3.859</u>
Netto resultaat		<u>50.692</u>	<u>4.047</u>	<u>246.797</u>
		<u>2025</u> €		<u>2024</u> €
Resultaatbestemming				
Bestemmingsfonds zonnepanelen		-		926
Overige reserves		50.692		245.871
		<u>50.692</u>		<u>246.797</u>

Kasstroomoverzicht over 2025

	<u>2025</u>		<u>2024</u>	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		52.517		242.938
Aanpassingen voor				
Afschrijvingen		38.149		11.646
Verandering in werkkapitaal				
Vorderingen	15.576		5.574	
Overige schulden	<u>14.545</u>		<u>10.910</u>	
		<u>30.121</u>		<u>16.484</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>120.787</u>		<u>271.068</u>
Ontvangen interest	1.065		6.757	
Betaalde interest	<u>-2.890</u>		<u>-2.898</u>	
		<u>-1.825</u>		<u>3.859</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>118.962</u>		<u>274.927</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Verwerving van materiële vaste activa 1		<u>-29.763</u>		<u>-328.431</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>89.199</u>		<u>-53.504</u>
Verloop mutatie geldmiddelen				
Geldmiddelen aan het begin van de periode		252.493		305.997
Mutatie van geldmiddelen		<u>89.199</u>		<u>-53.504</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode		<u>341.692</u>		<u>252.493</u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen is feitelijk en statutair gevestigd op Leeuwenlaan 40, 4532 AG te Terneuzen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 22057385.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Het doel van de Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen is het trachten te bevorderen dat mensen, die in de laatste fase van hun leven verkeren, zo lang mogelijk in een door hen gewenste leefomgeving kunnen blijven waarbij de individuele levensstijl het centrale gegeven is en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:

1. het stichten en in stand houden van een hospice teneinde de continuïteit te kunnen waarborgen in de zorg voor mensen die in hun laatste levensfase verkeren en deze zorg niet langer thuis kunnen en intramuraal wensen te ontvangen;
2. het ondersteunen en aanvullen van de bestaande mogelijkheden van zorg in eigen thuissituaties van mensen die in de laatste fase van hun leven verkeren;
3. het werven, opleiden en ondersteunen van vrijwilligers en professionele krachten;
4. alle overige wettelijke middelen welke tot het gestelde doel kunnen leiden.

De locatie van de feitelijke activiteiten

Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen is feitelijk gevestigd op Leeuwenlaan 40, 4532 AG te Terneuzen.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

Stichting Vrienden van het Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen en Stichting Huisvesting Hospice Terneuzen kunnen gezien haar relatie met Stichting Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen en haar bestuurders als een verbonden partij worden aangemerkt.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Belangrijke schattingen zijn, met name, die welke vereist zijn voor het bepalen van de levensduur van de vaste activa, voorziening groot onderhoud en de bestemmingsreserve onderbezetting. De werkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen en aannames.

Algemene grondslagen voor verslaggeving**De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, Hoofdstuk C1 'Kleine Organisaties-zonder-winststreven' [RJKC1].

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen**Materiële vaste activa**

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen betreffen ontvangen investeringssubsidies ten behoeve van de desbetreffende bestemmingen. Jaarlijks valt een bedrag ter grootte van de jaarlijkse afschrijvingskosten van de betreffende materiële vaste activa vrij ten gunste van het resultaat. De egalisatierekening heeft een overwegend langlopend karakter.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Toelichting op de balans per 31 december 2025

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Machines en installaties	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
Aanschafwaarde	1.215.040	17.089	109.960	1.342.089
Cumulatieve afschrijvingen	-520.136	-17.089	-106.577	-643.802
Boekwaarde per 1 januari 2025	694.904	-	3.383	698.287
Mutaties				
Investerings	29.763	-	-	29.763
Afschrijvingen	-36.372	-	-1.777	-38.149
Saldo mutaties	-6.609	-	-1.777	-8.386
Stand per 31 december 2025				
Aanschafwaarde	1.244.803	17.089	109.960	1.371.852
Cumulatieve afschrijvingen	-556.508	-17.089	-108.354	-681.951
Boekwaarde per 31 december 2025	688.295	-	1.606	689.901

De afschrijvingspercentages voor bedrijfsgebouwen en -terreinen zijn 3,33 % en 10 %. Het afschrijvingspercentage voor inventaris is 20 %.

Op de geactiveerde uitgaven inzake de aankoop van de grond aan de Frederik van Eedenstraat 2 te Terneuzen wordt niet afgeschreven.

De WOZ waarde (peildatum 1 januari 2025) van het onroerend goed Leeuwenlaan Terneuzen bedraagt € 554.000.

Materiële vaste activa die als zekerheid dienen voor verplichtingen

Ten behoeve van de bankier is op het onroerend goed een recht van hypotheek gevestigd, op de inventarissen is een pandrecht gevestigd.

Vlottende activa**Vorderingen**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€

2 Debiteuren

Vorderingen op debiteuren	<u>5.040</u>	<u>3.645</u>
---------------------------	--------------	--------------

Een voorziening voor dubieuze debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

3 Overige vorderingen en overlopende activa

Te ontvangen bankrente	2.008	2.470
ZorgSaam vergoedingen	-	22.190
Overige vorderingen	<u>5.855</u>	<u>174</u>
	<u>7.863</u>	<u>24.834</u>

4 Liquide middelen

Rabobank, zakelijke rekening .404	160.100	111.129
Rabobank, bedrijfsspaarrekening	101.978	100.000
Rabobank, bedrijfsbonusrekening	65.514	29.522
Rabobank, zakelijke rekening .599	<u>14.100</u>	<u>11.842</u>
	<u>341.692</u>	<u>252.493</u>

Informatieverschaffing over liquide middelen

De per 31 december 2025 aanwezige liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

Het kredietmaximum in rekening-courant bij Rabobank bedraagt per balansdatum € 10.000. Als zekerheid is pandrecht op het inventaris verstrekt.

Passiva

Opgave van het voorstel voor de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies

Het bestuur van de huishouding stelt voor het saldo van baten en lasten de volgende bestemming te geven:

Het saldo van baten en lasten over 2025 ad € 50.692 wordt geheel toegevoegd aan de overige reserves.

5 Bestemmingsreserves

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Bestemmingsreserve onderbezetting		
Stand per 1 januari	50.000	50.000
Mutaties	<u>-</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>

Het resultaat van het hospice is sterk afhankelijk van de bezettingsgraad (aantal gasten per periode). Door het bestuur is in 2010 besloten een bestemmingsreserve te vormen om een jaar met extreem lage bezetting (worst case scenario) op te kunnen vangen.

De dotatie betreft het positieve resultaat van enig boekjaar tot het plafond. Het plafond is door het bestuur op basis van historische gegevens op € 50.000 gesteld. Dit is een bedrag dat noodzakelijk wordt geacht om een jaar met extreem lage bezetting te kunnen overbruggen.

Positieve resultaten worden gedoteerd tot aan het plafond en negatieve resultaten worden onttrokken voor zover de stand van de reserve dit toelaat.

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsreserve herinrichting / verhuizing		
Stand per 1 januari	400.000	400.000
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>400.000</u>	<u>400.000</u>

Om goed voorbereid te kunnen zijn voor toekomstige ontwikkelingen is het bestuur in overleg getreden met enkele vooraanstaande vertegenwoordigers op het gebied van bouwen, onroerend goed en financiën uit Zeeuwsch-Vlaanderen, met als doel te onderzoeken wat de mogelijkheden zijn voor de realisatie van een toekomstig hospice gebouw. Met dit doel voor ogen is ook het overleg met de Stichting ZorgSaam geïntensiveerd.

Om die reden is een bestemmingsreserve gecreëerd met als doel enerzijds projecten voor groot onderhoud te kunnen uitvoeren aan het huidige gebouw, maar met voorkeur anderzijds kosten voor (her)inrichting van en verhuizing naar een ander gebouw te kunnen voorzien.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
6 Bestemmingsfondsen		
Bestemmingsfonds zonnepanelen	<u>1.849</u>	<u>1.849</u>

De stichting ontvangt van subsidieverstrekking bestemde bedragen en giften. De aan het eind van het jaar nog niet bestede bestemde bedragen zijn opgenomen in een bestemmingsfonds.

Bestemmingsfonds zonnepanelen

Stand per 1 januari	1.849	923
Mutaties voor resultaatverdeling	-	1.851
Resultaatverdeling	-	-925
Stand per 31 december	<u>1.849</u>	<u>1.849</u>

Ottrekking vindt plaats via het resultaat op basis van de jaarlijkse afschrijving van de zonnepanelen.

7 Overige reserves

Stand per 1 januari	409.909	164.038
Uit resultaatverdeling	<u>50.692</u>	<u>245.871</u>
Stand per 31 december	<u>460.601</u>	<u>409.909</u>

Langlopende schulden

	Stand per 31 december 2025	Aflossingsverplichting	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€
Totaal	100.000	-	100.000

8 Schulden aan banken

	2025	2024
	€	€
Hypothecaire lening o/g Rabobank		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	365.000	365.000
Cumulatieve aflossing	-265.000	-265.000
Saldo per 1 januari	100.000	100.000
Saldo mutaties	-	-
Stand per 31 december		
Hoofdsom	365.000	365.000
Cumulatieve aflossing	-265.000	-265.000
Saldo per 31 december	100.000	100.000

Deze hypothecaire geldlening is verstrekt voor de financiering van de aankoop van het pand en de bijkomende notaris-, verbouwings- en inrichtingskosten.

Aflossing vindt plaats over een periode van 30 jaar. Het rentepercentage bedraagt 3,65 %. Van elk positief jaarresultaat dient minimaal 20 % (boetevrij) te worden afgelost, totdat het totale obligo € 100.000 bedraagt. Daarna geldt er geen aflossingsplicht meer uit exploitatieresultaten.

Als zekerheid is een 1e hypotheek op het onroerend goed gelegen aan de Leeuwenlaan 40 te Terneuzen verstrekt ad € 450.000.

Kortlopende schulden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
9 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	5.200	3.368

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
10 Overige schulden en overlopende passiva		
Te voldoen aan St. Huisvesting Hospice Terneuzen	2.841	-
Accountantskosten	2.500	2.500
Overige schulden	<u>21.505</u>	<u>11.633</u>
	<u>26.846</u>	<u>14.133</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De subsidies die Stichting Hospice Zeeuwsch-Vlaanderen ontvangt zijn gebaseerd op de uit te voeren activiteiten ten behoeve van de doelstelling. Het eventueel niet uitvoeren van de activiteiten kan resulteren in het restitueren van ontvangen subsidiegelden.

De subsidies van de gemeente Terneuzen en VWS zijn tot en met boekjaar 2025 definitief vastgesteld.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€

11 Baten

Overheidsbijdragen en -subsidies	217.947	217.947	210.638
Giften en baten uit fondsenwerving	44.422	-	200.495
Opbrengsten zorgprestaties	35.965	40.000	137.147
	<u>298.334</u>	<u>257.947</u>	<u>548.280</u>

12 Overheidsbijdragen en -subsidies

Subsidie Ministerie van VWS	183.447	183.447	182.138
Subsidie Gemeente Terneuzen	28.500	28.500	28.500
Subsidie Gemeente Sluis en Hulst	6.000	6.000	-
	<u>217.947</u>	<u>217.947</u>	<u>210.638</u>

Van de bovenstaande subsidiebaten hebben de subsidies van VWS en de gemeente Terneuzen een structureel karakter.

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€

13 Giften en baten uit fondsenwerving

Giften en baten uit fondsenwerving nieuwbouw	37.500	-	-
Giften en donaties van particulieren	6.922	-	495
Giften van Stichting Huisvesting Hospice	-	-	200.000
	<u>44.422</u>	<u>-</u>	<u>200.495</u>

14 Opbrengsten zorgprestaties

Bijdrage ZorgSaam	-	-	105.347
Verblijfsvergoedingen gasten	35.965	40.000	31.800
	<u>35.965</u>	<u>40.000</u>	<u>137.147</u>

15 Personele kosten

Personeel ZorgSaam	80.810	75.900	145.484
Zorgsaam - Detachering Schoonmaak	17.151	-	17.155
	<u>97.961</u>	<u>75.900</u>	<u>162.639</u>

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Realisatie 2024 €
16 Kosten vrijwilligers			
Reiskostenvergoedingen vrijwilligers	9.187	25.000	10.870
Kosten vrijwilligers trainingskosten	2.836	-	8.035
Kosten vrijwilligers	2.092	-	1.671
Kosten vrijwilligers VPTZ	2.175	-	998
Zorgzaam Cursus- en trainingskosten	2.015	-	525
Kosten vrijwilligers recognition	750	-	315
	<u>19.055</u>	<u>25.000</u>	<u>22.414</u>
17 Andere externe kosten			
Kosten voeding	15.357	21.000	17.087
Huishoudelijke kosten	6.089	8.000	6.715
	<u>21.446</u>	<u>29.000</u>	<u>23.802</u>
18 Afschrijvingen materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	36.372	30.000	8.898
Inventarissen	1.777	-	2.748
	<u>38.149</u>	<u>30.000</u>	<u>11.646</u>
19 Huisvestingskosten			
Gas, water en elektra	9.148	-	14.366
Zakelijke belastingen	5.491	-	4.504
Brand en inbraakbeveiliging	4.405	-	3.442
Klein huishoudelijk apparatuur	4.018	-	354
Nieuwbouw architectkosten ontwerpfase	3.178	-	-
Onderhoud	2.773	-	9.628
Ontwikkelkosten nieuwbouw F. van Eedenstraat	1.829	-	21.616
Onderhoud terreinen	1.659	-	-
Huur	1.191	-	1.181
Schoonmaakkosten	1.092	-	1.355
Overige huisvestingskosten	7.329	70.000	4.744
	<u>42.113</u>	<u>70.000</u>	<u>61.190</u>
20 Verkoopkosten			
Reclame- en advertentiekosten	-	500	150

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
21 Kantoorkosten			
ICT hard-en software	4.023	-	2.435
Telefoonkosten	3.209	-	2.547
Kosten automatisering	2.109	-	1.876
ICT pinkbee	1.491	-	1.446
ICT boekhoudpakket	1.234	-	1.251
Kantoorbenodigdheden	700	-	1.491
TV Delta	354	-	339
Porti	-	-	46
Overige kantoorkosten	1.795	22.500	206
	<u>14.915</u>	<u>22.500</u>	<u>11.637</u>

22 Algemene kosten

Verzekeringen	6.722	1.000	7.575
Accountantskosten	2.881	-	3.943
Afboeking dubieuze debiteuren	1.360	-	-
Administratiekosten	1.292	-	328
Betalingsverschillen	-77	-	15
Abonnementen en contributies	-	-	3
	<u>12.178</u>	<u>1.000</u>	<u>11.864</u>

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€

23 Som der financiële baten en lasten

Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.065	-	6.757
Rente hypotheeklening en andere rentelasten	-2.890	-	-2.898
	<u>-1.825</u>	<u>-</u>	<u>3.859</u>

Analyse verschil uitkomst met begroting

	Realisatie 2025 €	Begroting 2025 €	Vershil €
Baten	298.334	257.947	40.387
	298.334	257.947	40.387
Personele kosten	97.961	75.900	22.061
Kosten vrijwilligers	19.055	25.000	-5.945
Andere externe kosten	21.446	29.000	-7.554
Afschrijvingen materiële vaste activa	38.149	30.000	8.149
Huisvestingskosten	42.113	70.000	-27.887
Verkoopkosten	-	500	-500
Kantoorkosten	14.915	22.500	-7.585
Algemene kosten	12.178	1.000	11.178
Som der bedrijfslasten	245.817	253.900	-8.083
Stichtingsresultaat	52.517	4.047	48.470
Som der financiële baten en lasten	-1.825	-	-1.825
Netto resultaat	50.692	4.047	46.645

Terneuzen, 15 juni 2026

Stichting Hospice Zeeuwsch Vlaanderen

M.A. van Dijk
VoorzitterH. Hartman
PenningmeesterB.H.M. de Jong-Ollebek
SecretarisW.A. van Hilten
BestuurslidJ.W. van der Molen
Bestuurslid